



PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO A COTTIMO DI SERVIZI DI ACCOGLIENZA E INCLUSIONE SOCIALE A FAVORE DI UTENTI ASSISTITI DAL COMUNE DI FIRENZE PER LA GESTIONE DI N. 12 ALLOGGI SITI IN FIRENZE VIA MARIO CASTELNUOVO TEDESCO N. 12, 14, 16, 18, 20 NELL'AMBITO DELLA CONVENZIONE IN ESSERE CON IL COMUNE DI FIRENZE. PERIODO FEBBRAIO 2015 – DICEMBRE 2015 . EVENTUALMENTE RINNOVABILE FINO AL 31.12.2018. CIG 6119280D97

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Sommario

1.	Oggetto dell'appalto.....	2
2.	Assegnazione dell'immobile.....	2
3.	Destinatari delle prestazioni.....	2
4.	Compiti e attività del Gestore	2
5.	Arredi e gestione degli appartamenti	2
6.	Quota di compartecipazione dell'utente al progetto di inserimento.....	3
7.	Funzioni del Gestore.....	3
8.	Corrispettivi per la gestione dei servizi e delle attività	3
9.	Locali e attrezzature.....	4
10.	Obblighi del Gestore.....	4
11.	Personale ed assicurazioni	4
12.	Modalità di pagamento	5
13.	Durata della convenzione, proroga, rinnovabilità e recesso	5
14.	Periodo di prova	5
15.	Servizi complementari e accessori.....	5
16.	Modalità di gestione	6
17.	Aggiornamento dei prezzi	6
18.	Fatturazione e pagamenti	6
19.	Osservanza delle norme.....	6
20.	Subappalto	6
21.	Obblighi retributivi, contributivi e assistenziali.....	6
22.	Obblighi in materia di tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori.....	7
23.	Aggiornamento del personale	7
24.	Doveri del personale	7
25.	Obblighi di comunicazione.....	7
26.	Procedimento di contestazione dell'inadempimento - Penali	7
27.	Risoluzione di diritto – Clausola risolutiva espressa	8
28.	Effetti della risoluzione – Esecuzione in danno.....	9
29.	Risoluzione per inadempimento	9
30.	Recesso dal contratto da parte del Gestore	9
31.	Decadenza.....	9
32.	Divieto di cessione del contratto e del credito	9
33.	Tracciabilità dei pagamenti.....	9
34.	Personale	9
35.	Scioperi.....	10
36.	Responsabilità del Gestore	10
37.	Privacy	10
38.	Stipulazione del contratto	10
39.	Esecuzione anticipata del contratto.....	11
40.	Foro competente	11
41.	Norme transitorie e finali.....	11
42.	Clausole da approvare per iscritto	11

1. Oggetto dell'appalto

1. L'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona ASP Firenze Montedomini (di seguito ASP) affida la gestione degli interventi di accoglienza temporanea a favore di utenti assistiti dal Comune di Firenze.
2. La gestione ha per oggetto l'attività di accoglienza, sostegno e accompagnamento a favore di nuclei familiari e/o utenti in carico ai servizi sociali comunali e/o in condizioni di emergenza socio-abitativa di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n. 357 del 18/11/2014, presso gli alloggi siti in via Mario Castelnuovo Tedesco, a Firenze.

2. Assegnazione dell'immobile

1. L'ASP assegna in uso al Gestore nr.12 alloggi siti in Firenze via Mario Castelnuovo Tedesco, ai numeri civici 12,14,16, 18, 20 a Firenze.
2. L'assegnazione avviene con la redazione di apposito verbale di consegna che sarà redatto in contraddittorio fra il direttore dell'ASP e il Gestore.
3. L'assegnazione ha validità dalla data di redazione del verbale di cui al precedente comma 2 e si concluderà il 31.12.2015. L'assegnazione potrà essere prorogata di anno in anno e comunque entro e non oltre il 31.12.2018. Il termine di conclusione dell'assegnazione è da considerarsi a tutti gli effetti di legge come perentorio.

3. Destinatari delle prestazioni

1. Sono ammessi a fruire degli interventi oggetto della presente convenzione, le persone (singoli, nuclei familiari e/o monogenitoriali) individuate dal Servizio Sociale Professionale secondo i criteri fissati da disposizione dirigenziale.
2. Gli interventi di accoglienza si realizzano mediante la formulazione da parte dei servizi socio professionali competenti di un progetto personale di reinserimento, redatto in collaborazione con le figure professionali sociali e sanitarie territoriali coinvolte sul caso, tenendo conto delle risorse istituzionali, personali, familiari e di rete, ove non già precedentemente redatto.

4. Compiti e attività del Gestore

1. Il Gestore svolge le seguenti attività:
 - a) coordinamento generale degli interventi di pronta accoglienza, accoglienza e inclusione sociale di cui al precedente articolo 1;
 - b) gestione delle attività di accoglienza ricomprese nel complesso dei 12 alloggi;
 - c) gestione, in raccordo con l'ASP e con la Direzione Servizi Sociali (di seguito Direzione), delle azioni a supporto della fuoriuscita di persone singole e nuclei familiari dal sistema delle strutture di accoglienza di cui sopra, con particolare riferimento al sostegno al reperimento di sistemazioni alloggiative autonome, attraverso un'attività di tutoraggio a bassa intensità assistenziale e il necessario livello di qualità dei servizi socio-assistenziali della struttura dal punto di vista progettuale, organizzativo e professionale;
2. Il Gestore si impegna a trasmettere all'ASP:
 - a) con cadenza trimestrale il report sull'utilizzo della struttura da parte dei soggetti inseriti;
 - b) tempestivamente e comunque entro sette giorni eventuali criticità di origine sociale da parte degli utenti;
 - c) con cadenza semestrale lo stato di conservazione dell'immobile;
 - d) tempestivamente e comunque entro tre giorni, segnalando eventuali danni all'immobile, agli arredi nonché i danni a persone o cose da parte degli utenti.
3. Il Gestore si impegna affinché le attività sopraelencate siano rese con continuità per tutto il periodo di durata della convenzione e a comunicare tempestivamente all'ASP le eventuali interruzioni o qualsiasi causa che possa comportare il mancato utilizzo dell'immobile.

5. Arredi e gestione degli appartamenti

1. Il Gestore si impegna a:
 - a) provvedere alla cura di tutti gli adempimenti istruttori funzionali e concernenti il progetto di accoglienza degli utenti beneficiari degli alloggi, che deve avere la durata iniziale non superiore a 6

- (sei) mesi, eventualmente rinnovabili nel quadro dei progetti individuali e familiari e/o in accordo con la direzione;
- b) provvedere alla sistemazione e adeguamento funzionale degli alloggi, inclusa la dotazione iniziale del sistema di arredo interno e relativi materiali di base incluso l'eventuale smaltimento dei materiali presenti;
 - c) le spese e la gestione di tutti gli adempimenti connessi all'attivazione e cessazione della fornitura servizi di energia elettrica, acqua e gas;
 - d) curare la gestione degli alloggi in uso di cui all'elenco allegato alla presente convenzione, inclusa la realizzazione degli eventuali interventi di manutenzione ordinaria;
 - e) le spese connesse a eventuali danneggiamenti delle strutture degli alloggi, fatta salva la possibilità di rivalsa verso gli utenti concessionari;
2. il Gestore solleva l'ASP da ogni responsabilità, sia civile che penale, in dipendenza delle attività progettuali, nonché da ogni responsabilità per danni a persone o cose derivanti dall'esecuzione di lavori, da guasti, da furti e da qualsiasi altra causa, nonché da fatti compiuti da terzi.

6. Quota di compartecipazione dell'utente al progetto di inserimento

1. La quota di compartecipazione dell'utente è stabilita nella misura di € 1,70 giornaliera a persona, fatta salva la possibilità di esenzione temporanea in casi debitamente motivati dal servizio sociale professionale competente che ha in carico l'utente.
2. Gli utenti versano tale contributo direttamente al Gestore.
3. Gli utenti provvedono direttamente al pagamento delle utenze relative alle forniture di acqua, gas e energia elettrica nonché al pagamento delle spese condominiali.

7. Funzioni del Gestore

Il Gestore dovrà garantire, in particolare, lo svolgimento delle seguenti funzioni:

- a) funzioni di coordinamento, in quest'ambito dovrà garantire almeno una figura di coordinatore incaricato della supervisione e del controllo sulla gestione organizzativa di tutte le attività, il buon andamento della vita comunitaria nel rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti, la cura dell'andamento dei progetti individuali degli ospiti attraverso l'attivazione delle risorse interne ed esterne, affinché gli stessi possano concludersi positivamente;
- b) assistenza amministrativa, per contabilità, presenze, rilevazioni statistiche e gestione informatizzata dei dati, predisposizione bilancio economico, segreteria amministrativa. Il Gestore terrà la contabilità dei pagamenti delle quote di compartecipazione degli ospiti, curando la predisposizione e la consegna dei bollettini postali agli ospiti, nonché la trasmissione trimestrale, all'ASP, dei riepiloghi nominativi dei pagamenti effettuati dagli ospiti;
- c) monitoraggio del progetto di accoglienza in raccordo con l'ASP;
- d) manutenzione ordinaria della struttura ivi compreso la riparazione di eventuali danni all'immobile relativa agli interventi edilizi che riguardano le opere di riparazione, rinnovamento e sostituzione delle finiture degli edifici (vetreria, falegnameria, fabbro, interventi di ordinaria muratura, ecc.) e quelle necessarie ad integrare o mantenere in efficienza gli impianti tecnologici esistenti (idraulici, elettrici, termici, ecc.), riparazione e manutenzione ordinaria delle attrezzature e beni mobili comprese le caldaie. Per gli interventi edilizi non espressamente previsti nella presente disposizione si fa riferimento all'art. 3 del DPR n. 380 del 6 giugno 2001 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia". Si rimanda la definizione specifica degli interventi a successivi documenti e metodologie operative condivisi con l'Ufficio Logistico dell'Asp.
- e) gestione e riparazione dei beni mobili presenti nella struttura e i relativi movimenti. Il Gestore provvede, altresì, a propria cura e spese, all'acquisto di beni mobili iniziali, aggiuntivi o in sostituzione degli esistenti deteriorati, qualora necessari al buon andamento del servizio nel periodo di riferimento del presente atto. Il Gestore provvede altresì allo smaltimento degli eventuali beni mobili presenti esistenti.

Per la gestione della presente convenzione, il Gestore si avvarrà di idoneo personale, nel rispetto dei parametri e delle professionalità previste dalla normativa vigente.

8. Corrispettivi per la gestione dei servizi e delle attività

1. Per le prestazioni di cui alla presente convenzione nel periodo della sua durata, il Gestore riceverà un corrispettivo massimo stabilito nella misura di € 47.000,00 nelle forme e con le modalità individuate nei successivi articoli.

2. Tali importi sono da intendersi comprensivi di tutti i costi diretti e indiretti sostenuti dall'aggiudicatario per lo svolgimento del servizio. A titolo meramente esemplificativo si indica che sono ricompresi i costi per la formazione del personale, riunioni di coordinamento/aggiornamento degli operatori, costi di organizzazione etc. Saranno compresi, altresì, tutti gli oneri e tutte le prestazioni previste e precisate nel presente capitolato, niente escluso ed eccettuato.
3. Tale importo si intende fisso, invariabile ed indipendente da qualunque eventualità sopravvenuta o di cui l'impresa aggiudicataria non abbia tenuto presente. L'impresa aggiudicataria non avrà perciò ragione di pretendere sovrapprezzi ed indennità speciali di nessun genere per l'aumento dei costi o per costi non previsti.
4. L'Asp non è impegnata in alcun modo al raggiungimento dell'importo massimo di cui sopra. Entro il limite dell'importo massimo predetto spetta pertanto all'ASP stabilire, secondo una valutazione discrezionale del proprio fabbisogno, la quantità delle prestazioni dovute. Per tale motivo nulla avrà a pretendere l'aggiudicatario oltre il pagamento dei servizi prestati ai prezzi e alle condizioni pattuite.
5. Il corrispettivo per il servizio svolto sarà calcolato sulla base del prezzo offerto in sede di gara da corrispondersi dietro presentazione di fattura.

9. Locali e attrezzature

1. L'utilizzo dei locali e dei beni ai fini e per gli scopi del presente capitolato avviene mediante consegna per il periodo di durata della presente convenzione, con le modalità e secondo le specifiche indicate nel presente atto e nel verbale di consegna nel rispetto dei seguenti vincoli generali:
 - a) sono vietate al Gestore utilizzazioni dei locali per usi diversi da quelli indicati dal presente articolo;
 - b) i locali in oggetto vengono consegnati in buono stato e idonei agli scopi di cui alla presente convenzione;
 - c) per tutta la durata del periodo d'uso il Gestore sarà considerato, a termini di legge, consegnatario responsabile e custode dei locali e beni ad essa affidati;
 - d) i locali e i beni di proprietà comunale consegnati dovranno essere riconsegnati nelle stesse condizioni, salvo il normale deperimento d'uso;
 - e) al termine del periodo di uso gratuito verrà valutato il loro stato di utilizzo in contraddittorio fra le parti che redigeranno apposito verbale.
2. Il personale dell'ASP, può accedere ai locali di cui trattasi per accertare lo stato degli stessi, effettuare tutte le indagini e i controlli che riterrà necessari, secondo competenza. Tale personale, qualora siano riscontrate anomalie, è obbligato a riferire immediatamente l'esito di detti accertamenti alla Direzione.

10. Obblighi del Gestore

1. Il Gestore nello svolgimento delle attività oggetto della presente Convenzione si impegna a:
 - a) garantire l'adempimento di tutte le clausole contrattuali riportate nella presente Convenzione;
 - b) rispettare le norme contrattuali, regolamentari, previdenziali e assicurative previste dalla vigente normativa;
 - c) impiegare personale di formazione e aggiornamento adeguati a garantire idonei livelli di qualità e di professionalità;
 - d) garantire il rispetto delle misure di sicurezza sul posto di lavoro secondo quanto previsto dal "Nuovo Testo Unico sulla Sicurezza" D.Lgs 81/08, e successive modifiche, provvedendo a elaborare un documento di "valutazione dei rischi" specifico per le attività svolte e a garantire l'informazione e la formazione di tutti gli operatori impiegati, per quanto riguarda gli specifici rischi rilevati nell'attività e dotare (se necessario) il personale dei DPI necessari a svolgere in sicurezza il servizio affidato. Qualunque iniziativa concernente il miglioramento della sicurezza o che abbia rilievo in tale ambito dovrà essere comunicata al Comune che provvederà ad inoltrarla al Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione incaricato.

11. Personale ed assicurazioni

1. Il Gestore, per la gestione dei servizi di cui al presente atto, si impegna a:
 - a) presentare, non oltre venti giorni dall'inizio dell'attività, il piano organizzativo del personale utilizzato assicurando la rispettiva specifica competenza e preparazione per gli interventi cui è destinato, nel rispetto dei parametri e della professionalità previste dalla normativa vigente. In tale ambito il Gestore è responsabile della scelta e del comportamento del personale utilizzato per quanto attiene

- ai rapporti di lavoro intercorrenti tra il personale stesso, nonché ai rapporti con il personale dipendente da altri e con gli ospiti;
- b) garantire il rispetto, da parte del personale dell'organizzazione, della normativa vigente per gli operatori dei servizi pubblici in materia di tutela dei diritti dell'utente;
 - c) garantire il rispetto della normativa in materia di lavoro e delle normative previdenziali e fiscali in materia;
 - d) assicurare con polizza di responsabilità civile verso terzi il personale impiegato, per qualsiasi evento che possa verificarsi, sollevando espressamente l'ASP da qualsiasi responsabilità per danni conseguenti l'attività oggetto del presente accordo;
 - e) assicurare altresì la copertura assicurativa del personale impiegato contro infortuni e malattie connesse all'attività stessa;
2. Resta inteso che tutto il personale operante a qualunque titolo per le attività di cui alla presente convenzione non ha alcun vincolo di subordinazione nei confronti dell'ASP e risponde dell'operato esclusivamente al proprio datore di lavoro.

12. Modalità di pagamento

1. Per le spese sostenute dal Gestore nell'ambito dello svolgimento delle attività in oggetto per il periodo di durata di cui al successivo art. 19, l'ASP provvederà alla liquidazione delle spettanze fino all'importo massimo annuo di €47.000,00 (esclusa IVA);
2. Il pagamento dei corrispettivi economici avverrà nel seguente modo:
 - a) Il 40% dell'importo di cui al precedente comma uno dopo la firma del contratto;
 - b) Il 40% dell'importo di cui al precedente comma uno entro il 30 Settembre 2015;
 - c) Il 20% dell'importo di cui al precedente comma uno entro il 28 Febbraio 2016;
3. In caso di emissione di fattura irregolare, il termine di pagamento sarà sospeso dalla data d'intervenuta contestazione da parte dell'ASP, che potrà avvenire anche tramite mail.
4. L'ASP trattiene sul prezzo da corrispondere le somme necessarie ad ottenere quanto ad esso dovuto per il pagamento delle eventuali penalità irrogate ai sensi del presente atto.

13. Durata del contratto, proroga, rinnovabilità e recesso

1. Il contratto di affidamento decorre dalla data di stipula e cesserà al 31.12.2015.
2. Alla scadenza il rapporto si intende risolto di diritto senza obbligo di preventiva disdetta.
3. Il contratto potrà essere rinnovato di anno in anno e comunque fino non oltre il 31.12.2018 con espresso provvedimento dell'ASP previo accertamento della sussistenza di ragioni di convenienza economica e di pubblico interesse e dell'effettive disponibilità del Bilancio dell'Asp. Resta inteso che potranno, in fase di rinnovo, essere apportate modifiche e/o integrazioni al presente atto sulla base delle scelte programmatiche e delle effettive disponibilità di Bilancio dell'ASP.
4. In fase di rinnovo, sarà altresì riconosciuto l'adeguamento ai maggiori oneri derivanti dalla eventuale sottoscrizione ed applicazione dei contratti di lavoro del personale dipendente.
5. L'ASP si riserva, in qualsiasi momento, il diritto di recedere e/o di risolvere il rapporto oggetto del presente atto in caso di sopravvenuti prevalenti motivi di interesse pubblico, giusta causa o disposizione di legge.

14. Periodo di prova

1. L'appalto all'inizio del periodo contrattuale è sottoposto alla condizione dell'esito positivo di un periodo di prova della durata di 90 giorni di servizio effettivamente svolto. Qualora tale periodo di prova desse esito negativo, è facoltà dell'ASP di recedere il contratto senz'altra formalità che quella di trasmettere il proprio insindacabile e incondizionato giudizio a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno entro il mese successivo al compimento del periodo di prova.

15. Servizi complementari e accessori

1. Come previsto dall'art. 311 del Regolamento di attuazione del Codice dei Contratti, la Stazione Appaltante può ammettere variazioni al contratto per cause impreviste e imprevedibili accertate dal responsabile del procedimento. In tale caso, l'ASP può chiedere all'esecutore una variazione in aumento o in diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza di un quinto del prezzo complessivo previsto dal contratto che l'esecutore è tenuto a eseguire, previa sottoscrizione di un atto di

sottomissione, agli stessi patti, prezzi e condizioni del contratto originario senza diritto ad alcuna indennità ad eccezione del corrispettivo relativo alle nuove prestazioni.

2. L'ASP può richiedere l'espletamento di servizi complementari e accessori rispetto a quelli indicati dal presente capitolato. Tali servizi saranno definiti dall'ASP secondo tempi, modalità e finalità che saranno di volta in volta individuati.

16.Modalità di gestione

1. Il Gestore provvede all'attivazione delle attività di cui all'art. 4 – 7 – 10 del presente capitolato.
2. L'ASP ha facoltà di richiedere al Gestore nuovi servizi analoghi a quelli affidati con il presente appalto volte ad assicurare un miglior funzionamento del servizio. Le attività aggiuntive richieste nei limiti previsti dalle vigenti disposizioni di legge saranno oggetto di apposito atto integrativo fra l'amministrazione comunale e il soggetto aggiudicatario.
3. Il corrispettivo dell'appalto ricomprende anche il costo della gestione amministrativa dell'appalto.

17.Aggiornamento dei prezzi

1. Conformemente a quanto previsto dalla normativa vigente, su richiesta dell'aggiudicatario, il corrispettivo previsto per la presente convenzione potrà essere soggetto a revisione a partire dal secondo anno di vigenza del contratto sulla base di un'istruttoria condotta ai sensi dell'art. 115 del d.lgs. 163/2006.

18.Fatturazione e pagamenti

1. Il pagamento dei corrispettivi dovuti al Gestore per i servizi di cui al presente capitolato avverrà in rate posticipate, entro 45 (quarantacinque) giorni dal ricevimento della fattura, previa verifica della correttezza delle prestazioni effettuate dal Gestore. Esclusivamente per il mese di dicembre di ogni anno, il pagamento avverrà entro 60 (sessanta) giorni dal ricevimento della fattura.
2. Le fatture dovranno essere intestate all'ASP e dovranno contenere i seguenti dati: Data e numero della determinazione di aggiudicazione; Codice CIG, IBAN; Aliquota I.V.A. di legge e ogni altra indicazione utile e dovranno essere inoltrate al seguente indirizzo fatturazione@montedomini.net.
3. In caso di emissione di fattura irregolare, il termine di pagamento sarà sospeso dalla data d'intervenuta contestazione da parte dell'ASP, che potrà avvenire anche tramite e-mail. L'Asp procederà ai pagamenti solo a seguito di apposita verifica, mediante acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), della permanenza della regolarità contributiva ed assicurativa dell'aggiudicatario. Soltanto dopo le predette verifiche l'ASP provvederà alla emissione del mandato di pagamento.
4. L'ASP trattiene sul prezzo da corrispondere le somme necessarie ad ottenere quanto ad esso dovuto per il pagamento delle eventuali penalità irrogate ai sensi dell'art. 26 del presente capitolato.

19.Osservanza delle norme

1. Il Gestore è tenuto comunque all'osservanza di tutte le leggi, regolamenti ed in genere tutte le prescrizioni emanate da Pubbliche Autorità, indipendentemente dalle norme prescritte dal presente atto.

20.Subappalto

1. È fatto divieto di subappalto dei servizi oggetto del presente capitolato è regolato dall'art. 118 del d.lgs. 163/06.

21.Obblighi retributivi, contributivi e assistenziali

1. Il Gestore è tenuto al rispetto di tutti gli obblighi verso i propri dipendenti e collaboratori risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, di assicurazioni sociali, antinfortunistiche, previdenziali e assistenziali e assume a suo carico tutti gli oneri relativi.
2. Il Gestore è obbligato altresì ad applicare nei confronti dei propri dipendenti, occupati nelle prestazioni oggetto del capitolato, condizioni retributive non inferiori a quelle risultanti dal contratto collettivo di lavoro applicabile e ogni altro adempimento sul rapporto di lavoro secondo le leggi e i contratti di categoria in vigore.
3. Nel caso in cui il Gestore non ottemperi a quanto previsto dal precedente comma, si procederà secondo quanto previsto dall'art. 5 co. 5 lett. R del d.lgs. 163/2006 e con le modalità previste dagli artt. 4 e 5 del DPR 5 Ottobre 2010 n. 207 (Regolamento di attuazione del Codice degli Appalti).

4. I compensi spettanti agli operatori e al personale impiegato sono corrisposti dal Gestore mensilmente in base alle ore svolte. Il mancato pagamento dei compensi agli operatori nei termini previsti comporta l'applicazione della penale prevista dal successivo art. 26 ovvero la risoluzione di diritto del contratto, secondo quanto previsto dal successivo art. 27.

22. Obblighi in materia di tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori

1. Il Gestore è tenuto a ottemperare alle norme di sicurezza e di salute di cui al d.lgs. 81/2008.
2. Il Gestore deve garantire a tutti i soggetti, addetti allo svolgimento delle attività oggetto del capitolato, le tutele previste dalla normativa in materia di salute e sicurezza durante il lavoro, con particolare riferimento alle attività di sorveglianza, accertamenti sanitari preventivi e periodici a cura del medico competente, ove previste, e risultanti dal documento di valutazione dei rischi, ove previsto.
3. Il Gestore e il personale da esso dipendente devono attenersi a rispettare tutte le disposizioni, procedure e direttive di carattere generale e speciale emanate dall'ASP, rese note attraverso comunicazioni scritte, ovvero quelle appositamente emesse per il proprio personale dal Gestore.
4. Il Gestore deve garantire, per tutta la durata del servizio, la presenza costante dell'entità numerica lavorativa utile ad un compiuto e corretto espletamento del servizio stesso, nei tempi stabiliti dal presente capitolato, provvedendo a eventuali assenze mediante una immediata sostituzione con personale adeguatamente formato per non creare disservizi.

23. Aggiornamento del personale

1. Il soggetto aggiudicatario dovrà assicurare l'aggiornamento professionale del proprio personale mediante periodiche occasioni di aggiornamento e formazione, fornendo alla stazione appaltante il programma dei corsi e, successivamente, la documentazione sui corsi.

24. Doveri del personale

1. Il personale addetto all'appalto assume la qualifica di incaricato del trattamento dei dati ai sensi e per gli effetti di cui al d.lgs. 196/2003. Il personale deve scrupolosamente applicare le disposizioni in materia di privacy, con particolare riferimento al divieto di diffusione di dati personali, sensibili e giudiziari. La violazione delle disposizioni del d.lgs. 196/2003 comporta le sanzioni previste dal successivo art. 33.

25. Obblighi di comunicazione

1. Il Gestore ha l'obbligo di comunicare all'ASP ogni variazione delle proprie ragioni sociali o trasformazione della medesima, e ogni mutamento inerente l'amministrazione e/o rappresentanza della stessa, fermo restando la facoltà dell'ASP di risolvere in tale ipotesi il contratto.
2. Qualora l'erogazione del servizio non sia possibile nei termini previsti dal progetto, per documentate cause di forza maggiore o eccezionali non imputabili al Gestore, questi ultimi dovranno sempre darne preventiva e tempestiva comunicazione all'ASP mettendo a disposizione tutti gli elementi necessari al fine dell'accertamento dell'effettiva impossibilità materiale di dare corso all'esecuzione dell'appalto e per le valutazioni del caso e le conseguenti decisioni, anche in merito all'applicazione delle eventuali penalità.
3. Il Gestore deve tempestivamente comunicare ogni e qualsiasi evento che ritardi e/o impedisca parzialmente o totalmente l'esecuzione dei compiti previsti nel presente capitolato.
4. Il Gestore deve assicurare la pronta sostituzione di tutto il personale assegnato all'appalto.
5. L'ASP, compiute le valutazioni di competenza, comunica al Gestore le sue insindacabili decisioni, anche in merito all'applicazione delle penalità di cui al successivo art. 26.

26. Procedimento di contestazione dell'inadempimento - Penali

1. I servizi oggetto dell'appalto devono essere eseguiti secondo le modalità indicate nel presente capitolato, nella relazione tecnica presentata in sede di gara tenendo conto degli indirizzi impartiti dall'ASP. In caso di divergenza fra le modalità di svolgimento dei servizi e le modalità specificate nel presente capitolato, L'ASP provvederà alla formale contestazione per iscritto, con lettera raccomandata A/R. indirizzata al legale rappresentante del Gestore che ha commesso l'inadempimento. Questa potrà far pervenire le proprie controdeduzioni entro e non oltre 10 (dieci) giorni lavorativi dalla data di ricevimento della contestazione stessa.

2. Qualora le predette deduzioni non pervengano all'ASP nel termine sopra indicato ovvero, pur essendo pervenute tempestivamente, non siano idonee a giustificare l'inadempienza, saranno applicate al Gestore inadempiente, le seguenti penali:

Tabella: Casi di inadempienza

INADEMPIENZA	PENALITA'
Mancato aggiornamento delle banche dati	€ 100,00
Mancato rispetto di disposizioni impartite dal direttore dell'ASP nell'espletamento delle attività appaltate.	€ 500,00
Mancata fornitura arredi di base (cucina, tavolo cucina e sedie, letti)	€ 500,00
Mancata esecuzione delle manutenzioni necessarie a tenere gli alloggi in condizioni di normale utilizzo	€ 500,00
Mancata sostituzione tempestiva del personale non idoneo.	€ 100,00 per ogni giorno
Mancato rispetto della riservatezza su ogni aspetto del servizio svolto.	€ 500,00
Ritardo nel pagamento degli emolumenti al personale oltre i 30 giorni successivi alla maturazione del credito	€ 500,00
Violazione della normativa sulla privacy – oltre a quanto previsto dal successivo art. 37	€ 1.000,00

3. Nel caso in cui nell'arco di 30 giorni la stessa tipologia di inadempienza dovesse verificarsi più di una volta, a partire dalla seconda sanzione gli importi previsti nella sopra riportata tabella saranno raddoppiati.
4. L'ASP, oltre all'applicazione della penale, potrà richiedere il rimborso delle eventuali spese sostenute a causa del disservizio. È fatta salva in ogni caso la facoltà di risolvere il contratto secondo quanto previsto dal successivo art. 27 comma 1 lettera c) oltre alla richiesta di risarcimento danni.
5. Gli importi addebitati a titolo di penale o per il risarcimento di danni e spese saranno recuperati mediante ritenuta diretta sui corrispettivi maturati.

27. Risoluzione di diritto – Clausola risolutiva espressa

1. L'ASP intenderà risolto il contratto di diritto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, escludendo qualsiasi pretesa di indennizzo da parte del Gestore che dai suoi eventuali aventi diritto, nei seguenti casi:
- Qualora il Gestore non assolva gli obblighi previsti dall'art. 3 della L. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari.
 - Il mancato rispetto degli importi minimi salariali corrisposti al personale dipendente.
 - Mancato pagamento degli stipendi o altri emolumenti agli operatori della presente convenzione entro 90 giorni o ritardi superiori a 30 giorni ripetuti per più di tre volte.
 - Quando l'ammontare delle penali contestate ed applicate al Gestore abbia superato il 15% dell'importo complessivo del contratto.
 - Cessione dell'azienda o del contratto, non ottemperando a quanto previsto dall'art. 116 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163.
 - Mancato rispetto delle norme in materia di lavoro o previdenziale.
 - In caso di subappalto non autorizzato.
 - Perdita dei requisiti soggettivi ed oggettivi che consentano il regolare svolgimento del contratto.
 - Liquidazione, fallimento e di procedure concorsuali.
 - In caso di DURC non regolare per due volte consecutive, ai sensi dell'art. 6 del Regolamento di attuazione del D. Lgs. 163/2006.
 - Gravi violazioni degli obblighi assicurativi, previdenziali e relativi al pagamento delle retribuzioni ai dipendenti impegnati nell'esecuzione del contratto.
 - Violazione dell'obbligo di informazione di cui all'art. 24, comma 1, della L.R.T. n. 38/2007.
2. Nei suddetti casi l'ASP sarà tenuto a corrispondere soltanto il prezzo contrattuale del contratto effettivamente espletato fino al giorno della risoluzione, dedotte le eventuali penalità e le spese sostenute, nonché gli eventuali danni conseguenti all'inadempimento stesso. Il Gestore rinuncia a ogni richiesta di danni indiretti e conseguenti e di mancato guadagno.

3. L'ASP conserva piene ed intere le sue ragioni di indennizzo per qualsiasi titolo sulla cauzione depositata a garanzia del contratto.

28. Effetti della risoluzione – Esecuzione in danno

In caso di risoluzione di diritto per le fattispecie di cui al precedente art. 27, l'ASP ha diritto di affidare a terzi il servizio in danno al Gestore inadempiente, al quale saranno addebitati i costi ed i danni eventualmente derivanti all'ASP. Per il risarcimento dei danni, l'ASP potrà rivalersi sul deposito cauzionale e, ove questo non fosse sufficiente, mediante trattenute sugli eventuali crediti del Gestore senza pregiudizio dei diritti dell'ASP sui beni del Gestore stesso.

29. Risoluzione per inadempimento

In caso d'inadempimento da parte del Gestore, l'ASP ha la facoltà di risolvere il contratto, previa diffida ad adempiere, secondo le norme del Codice Civile, fatta salva l'azione di risarcimento dei danni e l'eventuale incameramento della cauzione.

30. Recesso dal contratto da parte del Gestore

In caso il Gestore receda anticipatamente dal contratto, l'ASP oltre all'escussione della cauzione definitiva, chiederà il risarcimento dei danni subiti con addebito della maggiore spesa derivante dalla riassegnazione del servizio.

31. Decadenza

L'ASP si riserva di pronunciare la decadenza in tutti i casi in cui il comportamento del Gestore sia gravemente pregiudizievole per l'immagine e il decoro dell'ASP e dell'interesse pubblico.

32. Divieto di cessione del contratto e del credito

1. È fatto assoluto divieto al Gestore di cedere, in tutto o in parte e a qualsiasi titolo, il presente contratto, a pena di nullità della cessione, fatto salvo esplicito consenso da parte dell'ASP.
2. È altresì vietato cedere in tutto o in parte i crediti derivanti dall'avvenuta esecuzione del servizio senza l'espressa autorizzazione dell'ASP, pena l'immediata rescissione del contratto e conseguente rivalsa dei danni subiti.
3. In caso d'inadempimento, fermo restando il risarcimento del danno, l'ASP ha facoltà di dichiarare risolto il rapporto contrattuale.

33. Tracciabilità dei pagamenti

1. Il Gestore assume con la sottoscrizione del presente atto tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e s'impegnano a comunicare il conto corrente dedicato. In assenza di questa comunicazione, non si procederà al pagamento.
2. Il Gestore s'impegna a dare immediata comunicazione all'ASP e alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Firenze della notizia dell'inadempimento della propria controparte (fornitore o subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

34. Personale

1. Il Gestore s'impegna a garantire il personale necessario per la gestione dell'appalto.
2. Il personale dovrà essere munito di apposito tesserino di riconoscimento. Il Gestore assume direttamente, nelle modalità previste dalla legge, il personale necessario per la realizzazione delle attività dell'appalto, con esclusione di qualsiasi rapporto diretto di quest'ultimo con l'ASP, nel rispetto di tutte le prescrizioni della normativa vigente in materia, ivi compresi i C.C.N.L. di categoria, la normativa infortunistica e previdenziale, la normativa sul volontariato, nel rispetto di quanto indicato in sede di selezione. Il mancato rispetto delle norme in materia di lavoro o previdenziale costituisce clausola risolutiva espressa del presente capitolato.
3. Il Gestore s'impegna, altresì, a:

- a) Sostituire tempestivamente il personale che, a insindacabile giudizio dell'ASP e su richiesta scritta, si sia dimostrato non idoneo a un corretto svolgimento dei compiti assegnati;
- b) Garantire, da parte degli operatori, la massima riservatezza su ogni aspetto del servizio svolto;
- c) Sostituire tempestivamente il personale che abbia violato la normativa di cui al d.lgs. 196/2003;

35.Scioperi

In materia di scioperi si applica al presente affidamento quanto previsto dalla normativa vigente.

36.Responsabilità del Gestore

1. Il Gestore è responsabile della corretta esecuzione delle disposizioni e prescrizioni impartite con il presente contratto, nonché dell'ottemperanza a tutte le norme di legge e regolamenti in materia di diritto del lavoro.
2. Il Gestore ha l'obbligo di fornire all'ASP, se richiesto, tutta la documentazione necessaria ad accertare l'effettività di tale ottemperanza.
3. Il Gestore, inoltre, è direttamente responsabile di tutti gli eventuali danni di qualunque natura e per qualsiasi motivo arrecati a persone e/o a opere e materiali che risultassero causati per responsabilità del Gestore medesimo, anche nel caso di danni prodotti da negligenza e da una non corretta realizzazione delle attività di cui al progetto.
4. In ogni caso il Gestore dovrà provvedere tempestivamente e a proprie spese al risarcimento dei danni causati a beni od oggetti e alla riparazione e sostituzione delle parti o strutture di accoglienza deteriorate.
5. Qualora, nell'ambito della realizzazione delle attività dell'appalto, si verificano irregolarità, problemi o altri inconvenienti di qualsiasi natura, il Gestore deve darne tempestiva comunicazione all'ASP e comunque prestarsi a tutti gli accertamenti del caso.

37.Privacy

1. Lo svolgimento del servizio comporta da parte del Gestore l'accesso a dati sensibili in possesso della pubblica amministrazione. L'accesso deve essere consentito solo per la consultazione dei dati strettamente necessari per lo svolgimento del servizio.
2. Il Gestore e per esso tutto il personale adibito dal Gestore all'appalto:
 - s'impegna a procedere al trattamento dei dati personali attenendosi ai principi di cui al D. Lgs 196/03;
 - dichiara di essere consapevole del dovere di compiere tutto quanto si renderà necessario ai fini del rispetto e della corretta applicazione del D.Lgs. 196/2003 ed in particolare di avere elaborato ed adottato (o di avere in corso di adozione) un proprio Documento Programmatico sulla Sicurezza del Trattamento dei dati personali, di avere predisposto ed applicato le misure minime di sicurezza previste dal Testo Unico in materia di trattamento di dati personali;
 - dichiara di non utilizzare i dati trattati e le informazioni acquisite per finalità che non siano strettamente inerenti all'oggetto del contratto.
3. Il Gestore è direttamente responsabile del rispetto da parte del personale adibito all'appalto delle norme di cui al d.lgs. 196/2003.
4. L'ASP si rivarrà nei confronti del Gestore nel caso in cui risulti soccombente in giudizio per il risarcimento dei danni da terzi o per eventuali sanzioni da parte del Garante della Privacy per violazione delle norme di cui al d.lgs. 196/2003 da parte del personale adibito all'appalto. La rivalsa sarà effettuata, in primo luogo, mediante trattenuta sui corrispettivi da corrispondere, o, ove insufficienti, mediante escussione parziale o totale della cauzione.

38.Stipulazione del contratto

1. Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata.
2. La stipulazione del contratto avverrà non prima di 35 giorni e non oltre 150 giorni dalla comunicazione ai contro interessati del provvedimento di conferimento ai sensi dell'art.79 comma 5 del D.Lgs. 163/2006, salvo motivate ragioni di particolare urgenza che non consentano all'ASP di attendere il decorso del predetto termine.

39. Esecuzione anticipata del contratto

1. Nelle more di stipula del contratto, l'ASP si riserva la facoltà di chiedere, per motivi di interesse pubblico, l'esecuzione anticipata del contratto per un periodo massimo di 45 giorni e comunque fino alla stipula del contratto definitivo. Costituisce clausola risolutiva espressa del predetto contratto l'avvenuto annullamento da parte del TAR dell'affidamento del servizio. Il Gestore nulla ha da pretendere nel caso in cui l'aggiudicazione sia annullata dal competente TAR, fatto salvo il diritto alla remunerazione delle prestazioni effettuate.
2. Nel caso in cui l'ASP decida di affidare al Gestore l'esecuzione anticipata del contratto ed intervenga l'annullamento da parte del TAR dell'aggiudicazione definitiva e la stessa sentenza preveda, direttamente o indirettamente, la necessità di procedere alla stipula di contratto con nuovo soggetto, la durata del contratto con quest'ultimo decorrerà dalla notifica della sentenza del TAR e, quindi, dalla risoluzione del contratto di esecuzione anticipata. Il nuovo contratto avrà in ogni caso durata di 36 mesi.

40. Foro competente

1. Per tutte le controversie che dovessero insorgere in dipendenza del presente Contratto è competente esclusivamente il Foro di Firenze.
2. È escluso il ricorso all'arbitrato di cui agli artt. 806 e seguenti del Codice di Procedura Civile.
3. Ove dovessero insorgere controversie tra L'ASP e il Gestore sull'interpretazione ed all'esecuzione del presente contratto, il Gestore non potrà sospendere né rifiutare l'esecuzione del servizio, ma dovranno limitarsi a produrre le proprie motivate riserve per iscritto all'ASP, in attesa che siano assunte, di comune accordo, le decisioni in ordine alla prosecuzione dello svolgimento del contratto. Ove detto accordo non dovesse essere raggiunto, ciascuna delle parti avrà facoltà di ricorrere all'autorità giudiziaria.

41. Norme transitorie e finali

1. Il Gestore dovrà eleggere in Firenze la sede del proprio domicilio, dandone conseguente comunicazione entro il 1° giorno dalla sottoscrizione del presente contratto.
2. L'ASP, con il presente affidamento, si ritiene comunque esonerata da qualsiasi responsabilità connessa con l'espletamento del servizio.

42. Clausole da approvare per iscritto

1. Ai sensi dell'art. 1341 C.C., il soggetto Gestore dichiarano di aver preso conoscenza e di approvare esplicitamente le clausole di seguito indicate:
 - Art. 8 - Corrispettivi
 - Art. 14 - Periodo di prova;
 - Art. 20 - Subappalto;
 - Art. 26 - Penali;
 - Art. 27, 28 e 29 - Risoluzione;
 - Art. 31 - Decadenza;
 - Art. 34 - Personale;
 - Art. 36 - Responsabilità;
 - Art. 39 - Esecuzione anticipata del contratto