



Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
“FIRENZE MONTEDOMINI”

Decreto Presidente Giunta Regionale Toscana. n.246 del 29/12/2010

**AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
SUPPORTO LEGALE AL RESPONSABILE UNICO DEL
PROCEDIMENTO (RUP)- CIG: ZE60A4C6EE**

Approvato con determinazione del Direttore n. 94 del 12/06/2013

1 - STAZIONE APPALTANTE

L’Azienda pubblica di servizi alla persona Montedomini – Sant’Ambrogio – Fuligno – Bigallo per brevità ASP Firenze Montedomini con sede in Firenze via Malcontenti n. 6 C.F. 80001110487- P.I. 03297220489 e mail: segreteria.montedomini@pec.it - web:www.montedomini.net

2 – OGGETTO

Acquisizione in economia di servizi mediante la procedura negoziata di cottimo fiduciario per il servizio di supporto legale al responsabile del procedimento, ai sensi dell’art. 10, comma 7 e art. 125 del decreto legislativo 163/2006, per l’espletamento delle seguenti n. 5 gare ad evidenza pubblica:

1. gara con procedura aperta per “Affidamento servizi socio sanitari, assistenziali e generali nelle RSA – RA e Centro Diurno all’interno della sede istituzionale dell’ASP Montedomini” - situata in Via Malcontenti , 6 Firenze -per un importo a base d’asta indicativo di € 8.000.000,00
2. gara con procedura aperta per “Servizio di Pulizie” per un importo a base d’asta indicativo di € 750.000,00
3. Gara con procedura aperta per “Alienazione Immobili”: (Immobile denominato per brevità “Bracciatca”) per un importo a base d’asta indicativo di € 650.00,00
4. Gara con procedura aperta per “Alienazione Immobili” (Immobile denominato per brevità “Istituto Demidoff”) per un importo a base d’asta indicativo di € 5.500.000,00
5. Gara con procedura aperta per finanziamento tramite c/c ipotecario oppure Mutuo a stato avanzamento lavori di € 4.500.000,00

3 - DURATA E IMPORTO

3.1) Gli atti di gara dovranno essere predisposti entro **45** giorni dalla data della sottoscrizione del contratto e comunque decorreranno dalla consegna di tutto il materiale occorrente da parte della stazione appaltante sulla base delle priorità indicate dalla ASP per ogni singola procedura di gara.

La durata del servizio di supporto sarà comunque pari al tempo necessario all’espletamento delle procedure di gara ed alla sottoscrizione di ogni singolo contratto.

3.2) L’importo a base d’asta per l’affidamento del servizio è pari alla cifra massima onnicomprensiva di € 12.000,00 oltre IVA ed oneri di legge e sarà liquidato quanto al cinquanta per cento ed in quota parte in seguito alla pubblicazione di ogni gara e quanto al saldo ed in quota parte dopo la stipula di ogni singolo contratto.

4 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio consisterà nell'assistenza:

- a) alla redazione degli atti di gara (bando, disciplinare, modelli, schema di contratto);
- b) alla revisione del capitolato speciale predisposto dalla stazione appaltante;
- c) all'espletamento di tutti i preliminari adempimenti telematici;
- d) alla pubblicazione degli atti;
- e) alla formulazione delle risposte ai quesiti;
- f) alle sedute pubbliche di gara;
- g) alla redazione dei verbali, dei provvedimenti di esclusione, di aggiudicazione e della corrispondenza;
- h) redazione di pareri legali interni su singoli aspetti del contenzioso anche connessi all'attività giurisdizionale;
- i) alle comunicazioni al SITAT-SA;
- j) alla sottoscrizione del contratto.

5 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti in possesso dei seguenti requisiti alla data di pubblicazione dell'avviso:

- a) requisiti generali ex. art. 38 del decreto legislativo 163/2006 ed insussistenza di altre condizioni ostative di legge;
- b) iscrizione all'Ordine degli Avvocati;
- c) essere stato formalmente incaricato ed avere svolto nell'ultimi tre anni dalla pubblicazione del presente avviso almeno un servizio di supporto legale al responsabile del procedimento di una "amministrazione aggiudicatrice", per l'espletamento di una gara di appalto di servizi socio-sanitari di importo non inferiore a € 1.000.000 (un milione), ovvero avere svolto nel ruolo di dipendente di un'amministrazione aggiudicatrice le funzioni proprie di responsabile del procedimento in analogia gara.

6 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE.

Un plico recante la dicitura "Avviso supporto RUP – **CIG ZE60A4C6EE**" contenente la domanda di cui al punto 6.1), la busta contenente l'offerta tecnica ed il curriculum di cui al punto 6.2) e la busta contenente l'offerta economica di cui al punto 6.3), deve essere consegnato all'indirizzo di cui al punto 1) entro i termini indicati al punto 7.

6.1) Domanda di partecipazione, in carta libera, recante indicazione dei dati anagrafici e fiscali, attestante il possesso dei requisiti di cui al precedente punto 5) ai sensi del decreto legislativo 445/2000, sottoscritta dal dichiarante e corredata dal relativo documento di identità.

6.2) Offerta tecnica di non oltre cinque pagine (una pagina = 5 facciate) ed il curriculum sottoscritti dallo stesso offerente;

6.3) Offerta economica indicante in ribasso percentuale offerto sul corrispettivo a base d'asta, sottoscritta dall'offerente. (Potrà essere utilizzato il modello offerta economica allegato al presente avviso)

7 - TERMINI DI PARTECIPAZIONE

Il plico deve pervenire all'ufficio protocollo della stazione appaltante entro il giorno le ore **12** del giorno **01/07/2013**.

La seduta pubblica di apertura dei plichi si terrà presso la sede dell'Asp all'indirizzo indicato al punto 1) previa formale comunicazione a tutti i partecipanti.

La valutazione delle offerte tecniche e dei curricula avverrà in seduta riservata.

La data della seduta pubblica di apertura delle buste contenenti le offerte economiche sarà formalmente comunicata ai concorrenti.

8 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La Commissione di gara valuterà le offerte pervenute sulla base dei seguenti criteri:

8.1) Offerta tecnica (punti 55)

- a) metodologia di redazione degli atti di gara per quanto attiene all'inquadramento giuridico del relativo contratto (punti 15);
- b) metodologia di redazione degli atti di gara per quanto attiene agli aspetti legati alla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (punti 10);

- c) metodologia di redazione degli atti di gara per quanto attiene ai criteri e formule di attribuzione dei punteggi (punti 10);
 - d) metodologia di redazione degli atti di gara per quanto attiene alla valutazione dell'anomalia dell'offerta (punti 10)
 - e) metodologia di assistenza per quanto riguarda gli adempimenti telematici del procedimento (punti 10);
- 8.2) Curriculum (punti 15)
- 1) esperienze, docenze, formazione e pubblicazioni in materia di contrattualistica pubblica (punti 10);
 - 2) esperienze e formazione in ambito informatico e telematico (punti 5).

Per l'attribuzione del punteggio all'offerta tecnica ed al curriculum sarà utilizzato il metodo aggregativo compensatore previsto dall'allegato P, paragrafo II, lett. a), punto 4, del D.P.R. 207 del 2010, attribuendo un coefficiente variabile tra 0 ed 1 ad ogni elemento di valutazione e moltiplicandolo per il punteggio massimo ad esso assegnabile. Si procederà poi alla riparametrazione assegnando il punteggio massimo all'offerta tecnica con il miglior punteggio attribuito e riproporzionando gli altri. Analogamente si procederà per quanto riguarda la valutazione del curriculum. Non saranno ammessi alla successiva fase di gara i concorrenti che per l'offerta tecnica ed il curriculum riportino in seguito alla riparametrazione un punteggio complessivo inferiore a 42 punti.

8.3) Offerta economica (punti 30)

Per l'attribuzione del punteggio all'offerta economica sarà utilizzata la seguente formula: $Ra/Rmax * 30$, dove: Ra = ribasso offerto dal concorrente; Rmax = ribasso dell'offerta più conveniente.

9 – VERIFICHE DI LEGGE

Ai sensi degli artt. 38 e 48 del D.lgs 163 del 2006 e della L.R. Toscana n. 38 del 2007 le verifiche sul possesso dei requisiti generali e speciali dichiarati saranno espletate prima della formalizzazione dell'affidamento.

10 – PUBBLICITÀ

Il presente avviso è pubblicato sul sito Internet della stazione appaltante e liberamente consultabile e sull'albo pretorio del comune di Firenze e sul SITAT SA della Regione Toscana